

Про районну координаційну
раду з питань попередження
насильства в сім'ї

Відповідно до пункту 6 частини 1 статті 13, пункту 9 частини 1 статті 16, пункту 1 частини 1 статті 22, пункту 9 частини 1 статті 39 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", статті 3 Закону України "Про попередження насильства в сім'ї", статті 4 Закону України "Про охорону дитинства", частини 2 статті 1, 4 Закону України "Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей", статті 3 частини 7 Закону України "Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю", постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2003 року № 616 "Про затвердження Порядку розгляду заяв та повідомлень про вчинення насильства в сім'ї або реальну його загрозу", інструкції щодо порядку взаємодії структурних підрозділів, відповідальних за реалізацію державної політики щодо попередження насильства в сім'ї, служб у справах дітей, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та відповідних підрозділів органів внутрішніх справ з питань здійснення заходів з попередження насильства в сім'ї, затвердженої наказом Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту та Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2009 року № 3131/386, який зареєстровано у Міністерстві юстиції України 30 вересня 2009 року за № 917/16933 та з метою координації діяльності відповідних служб району з питань попередження насильства в сім'ї:

1. Утворити районну координаційну раду з питань попередження насильства в сім'ї у складі згідно з додатком.
2. Затвердити положення про координаційну раду з питань попередження насильства в сім'ї (додається).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Різуна О.Л.

**Голова районної
державної адміністрації**

Л.КРАВЧЕНКО

Додаток
до розпорядження голови
Бобринецької районної державної
адміністрації
11 листопада 2013 року № 368-р

Склад
районної координаційної ради з питань попередження насильства в сім'ї

Голова ради

РІЗУН
Олексій Леонідович

перший заступник голови районної державної
адміністрації

Заступник голови ради

САБЛІНА
Наталія Анатоліївна

начальник управління соціального захисту
населення районної державної адміністрації

Секретар ради

ТИТАРЕНКО
Яна Леонідівна

провідний спеціаліст відділу нагляду з
призначення (перерахунку) та виплати пенсій
та координації роботи суб'єктів, що надають
соціальні послуги, управління соціального
захисту населення районної державної
адміністрації

Члени ради:

ЄГОРОВА
Олена Анатоліївна

начальник відділу соціальної роботи районного
центру соціальних служб для сім'ї, дітей та
молоді

КРИЖНА
Лариса Іванівна

начальник відділу нагляду з призначення
(перерахунку) та виплати пенсій та координації
роботи суб'єктів, що надають соціальні
послуги, управління соціального захисту
населення районної державної адміністрації

МАРЧЕНКО
Олена Юріївна

методист районного методичного кабінету
відділу освіти районної державної
адміністрації

НЕКЛЕСА
Лілія Анатоліївна

начальник служби у справах дітей районної
державної адміністрації

СТЕПАНОВ
Сергій Станіславович

начальник сектору дільничих інспекторів
міліції районного відділу УМВС України в
Кіровоградській області

ЧЕПЕЛЬ
Олександр Миколайович

оперуповноважений групи кримінальної міліції
у справах дітей районного відділу УМВС
України в Кіровоградській області

ШВОРІНЬ
Ольга Андріївна

лікар-педіатр центральної районної лікарні

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Л.ОЛЕКСІЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Бобринецької районної державної
адміністрації

11 листопада 2013 № 368-р

ПОЛОЖЕННЯ

про районну координаційну раду з питань попередження насильства в сім'ї

1. Районна координаційна рада з питань попередження насильства в сім'ї (далі – Координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, який створюється при райдержадміністрації з метою координації діяльності структурних підрозділів, відповідальних за реалізацію державної політики щодо попередження насильства в сім'ї.

2. В своїй роботі Координаційна рада керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, розпорядженнями голови райдержадміністрації та цим Положенням.

3. Основними принципами роботи Координаційної ради є: додержання вимог чинного законодавства, колегіальність в прийнятті рішень та їх обґрунтованість.

4. Основними завданнями Координаційної ради є:

координація діяльності структурних підрозділів, що відповідальні за реалізацію державної політики щодо попередження насильства в сім'ї;

здійснення контролю за організацією і діяльністю спеціалізованих установ для жертв насильства в сім'ї;

координація дії служб у справах дітей, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та органів внутрішніх справ з питань попередження насильства в сім'ї ;

організація надання психологічних, юридичних, соціально-педагогічних, інформаційних та інших послуг особам, що стали жертвами насильства в сім'ї;

співпраця з громадськими організаціями, об'єднаннями громадян щодо попередження насильства в сім'ї;

організація і проведення просвітницької та роз'яснювальної роботи серед членів сімей, де виникає реальна загроза спричинення насильства в сім'ї;

ініціювання винесення питання щодо проведення подальшої роботи з сім'єю, в якій вчинено насильство, на засідання дорадчого органу;

сприяння реалізації проектів і заходів суспільних організацій і об'єднань громадян, направлених на попередження насильства в сім'ї.

5. Координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає звернення громадян з питань, що входять в компетенцію ради;

2) інформує в установленому порядку правоохоронні органи про виявлені факти порушення законодавства з питань насильства в сім'ї.

6. Для виконання покладених на Координаційну раду завдань їй надається право:

1) одержувати від органів місцевого самоврядування, органів внутрішніх справ, охорони здоров'я, учбових закладів, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, органів опіки і піклування, підприємств, установ, організацій і громадян інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) запрошувати на засідання представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій і окремих громадян;

3) консультувати громадян, підприємства і організації з питань попередження насильства в сім'ї;

4) організовувати семінари, "круглі столи", конференції і інші заходи, направлені на попередження насильства в сім'ї.

7. Склад координаційної ради затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації. До складу Координаційної ради входять представники структурних підрозділів, що відповідальні за реалізацію державної політики щодо попередження насильства в сім'ї. Головою Координаційної ради призначається заступник голови райдержадміністрації згідно з функціональним розподілом обов'язків.

8. Голова Координаційної ради проводить засідання Координаційної ради, затверджує план її роботи; представляє Координаційну раду в органах державної влади, на підприємствах, установах і організаціях; підписує рішення ради, листи, звіти. У період відсутності голови Координаційної ради його обов'язки виконує заступник голови Координаційної ради.

9. Секретар Координаційної ради забезпечує виконання доручень голови Координаційної ради, несе відповідальність за підготовку документів для розгляду на засіданнях Координаційної ради, реєструє вхідну і вихідну кореспонденцію, здійснює оформлення протоколів засідань, а також інших документів, забезпечує зберігання документів та матеріалів, які пов'язані з проведенням засідань Координаційної ради.

10. Основною формою роботи Координаційної ради є засідання. Засідання проводяться по мірі потреби, але не рідше одного разу на квартал. Про час і місце проведення засідань її члени інформуються завчасно. Повідомлення здійснюється секретарем Координаційної ради телефонограмою або в інший спосіб. Засідання Координаційної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її складу.

11. Рішення Координаційної ради приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Координаційної ради є вирішальним. Усі рішення Координаційної ради приймаються шляхом відкритого голосування. Рішення Координаційної ради оформляються протоколами, що підписуються головою та секретарем Координаційної ради.

12. Матеріально-технічне та організаційне забезпечення діяльності Координаційної ради здійснює управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.
